***План мероприятий***

***по выполнению программы производственного контроля в***

***ГКОУ РД «КИКУНИКУТАНСКАЯ ООШ ГЕРГЕБИЛЬСКОГО РАЙОНА»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Периодич-**  **ность** |
| **1.** | Контроль за состоянием пришкольного участка:   1. ограждение; 2. освещение; 3. озеленение; 4. состояние учебно-опытной, спортивной, хозяйственной зон; 5. состояние надворных туалетов; 6. санитарное состояние школьного двора. | **2 раза в год**  **2 раза в мес.**  **-«-**  **-«-**  **-«-** |
| **2** | Контроль за состоянием зданий школы:   * наполняемость; * размещение столов в кабинетах; * соответствие гигиеническим требованиям учебных кабинетов; * санитарное состояние лаборантских (химии, физики, биологии), начальных классов, спортзала, мастерских, домоводства, библиотеки, актового зала. | **1 раз в год**  **2 раз в год**  **1 раз в год**  **1 раз в мес.** |
| **3** | Контроль за организацией питания учащихся:   * горячее питание (горячие завтраки как минимум. | **1 раз в 10 дней** |
| **4** | Контроль за состоянием холодильного и технологического оборудования (исправность, санитарное состояние, наличие спиртовых термометров). | **1 раз в мес.** |
| **5.** | Проверка правильности расстановки мебели в кабинетах. | **1 раз в четв.** |
| **6** | Проверка правильности рассаживания детей в соответствии с ростом, состоянием слуха, зрения, часто болеющих. | **1 раз в мес.** |
| **7** | Контроль за состоянием воздушно-теплового режима школы (отопление, проветривание). | **1 раз в 10 дней** |
| **8** | Контроль за состоянием естественного и искусственного освещения. | **1 раз в 10 дней** |
| **9** | Контроль за состоянием водоснабжения и канализации. | **1 раз в мес.** |
| **10** | Контроль за состоянием питьевого режима. | **1 раз в 10 дней** |
| **11** | Проверка условий обучения учащихся в мастерских (спецодежда, аптечки, освещение, защитные очки). | **1 раз в четверть** |
| **12** | Контроль за построением учебного расписания, проведением дней здоровья, дополнительных недельных каникул и т.д. | **1 раз в полугодие** |
| **13** | Контроль за соблюдением сроков прохождения медицинских осмотров учащимися и работниками школы. | **В соответ. С графиком** |
| **14.** | Контроль за проведением ежедневной уборки помещений школы, генеральных уборок. | **Ежедневно и 1 раз в месяц.** |
| **15** | Проверка выполнения санитарно – эпидемиологических требований в пищеблоке:   1. правила хранении и приемки продовольственного сырья и пищевых продуктов; 2. уборки столовой; 3. правила мытья посуды; 4. контроль за соблюдением температурного режима в холодильных установках; 5. контроль за технологией приготовления пищи по технологическим картам; 6. контроль за соблюдением сроков годности пищевых продуктов контроль за качеством принимаемой на пищеблоке продукции; 7. контроль за качеством готовых блюд, правильностью состояния 10-дневного примерного меню, нормами выхода готовых блюд и т.п. 8. контроль правильности кулинарной обработки; 9. контроль за наличием йодированной соли; 10. контроль за наличием запаса дез. средств и правильностью приготовления дез. Растворов; 11. контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока; 12. соблюдением сроков прохождения медицинских осмотров поварами. | **1 раз в нед**  **-/-**  **2 раз. в нед.**  **-/-**  **-/-**  **ежедневно**  **-/-**  **1 раз в нед.**  **1 раз в мес.**  **1 раз в нед.**  **1 раз в мес.**  **1 раз в квартал** |
| **16** | Проведение осмотра детей на педикулез | **1 раз в год** |
| **17** | Контроль за состоянием физического воспитания и спортивно-массовой работы среди учащихся. | **1 раз в чет.** |